|  |  |
| --- | --- |
|  | **Wojewódzka Stacja Ratownictwa Medycznego w Łodzi** 91-202 Łódź ,ul. Warecka 2 NIP 947-18-87-289, Regon 473066188 |

…………………………………………  
 Zatwierdzam

**DEA.ZP-262/24/2022** Łódź, dnia 18.10.2022 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 tysięcy złotych netto.

**Wojewódzka Stacja Ratownictwa Medycznego w Łodzi** zaprasza do składania ofert na dostawę stacji dokujących dla tabletów wykorzystywanych w ZRM.

**I. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 10 sztuk stacji dokujących R11VD o parametrach: złącze HDMI, złącze 2 x USB 2.0, złącze 2 x USB 3.0, RJ-45, RS232, złącze anteny WWAN, złącze anteny GPS, złącze zasilania, slot na linkę zabezpieczającą dla tabletów DURABOOK R11 wykorzystywanych w ZRM WSRM w Łodzi.

Miejscem dostawy zamówionych produktów będzie Magazyn Główny WSRM w Łodzi przy   
ul. Wareckiej 2.

**II. Termin realizacji zamówienia.**

Termin realizacji zamówienia – maksymalnie **do 30 dni** od daty zawarcia umowy.

**III. Wykaz oświadczeń lub dokumentów wymaganych od Wykonawców.**

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

1. Wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2.
3. Aktualny odpis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w przypadku oferentów podlegających wpisowi do rejestru przedsiębiorców, w przypadku oferentów prowadzących działalność gospodarczą we własnym imieniu i na własny rachunek informację o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

Kserokopie dokumentów stanowiących załączniki do oferty muszą zostać potwierdzone za zgodność  
z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu.

**IV. Kryteria oceny ofert i sposobu dokonywania oceny ofert.**

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

* **Cena (C) – 100 %**

Punkty za to kryterium będą przyznane na podstawie ceny brutto oferty podanej przez Wykonawcę  
w „Formularzu ofertowym”.

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów, wg wzoru:

Najniższa cena oferowana spośród ocenianych ofert

C = x 100 pkt.

Cena oferty badanej

###### V. Sposób i termin przygotowania oferty.

1. Oferta powinna być napisana czytelnie oraz powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono być dołączone do oferty.
2. Podana w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2, cena brutto powinna zawierać wszystkie koszty z uwzględnieniem opłat i podatków oraz koszt dostaw do siedziby Zamawiającego.
3. Ofertę należy złożyć do dnia **07.11.2022 r. do godz. 11:00** w sekretariacie Wojewódzkiej Stacji Ratownictwa Medycznego w Łodzi, ul. Warecka 2, 91-202 Łódź.
4. Koperta powinna być zamknięta i zabezpieczona przed przypadkowym otwarciem, zaadresowana na Zamawiającego oraz opatrzona napisem:

**„Oferta na dostawę stacji dokujących”  
Nie otwierać przed 07.11.2022 r., godz. 11:30”**

W przypadku umieszczenia oferty w opakowaniach wysyłkowych firm kurierskich Wykonawca musi umieścić ofertę w dodatkowej, zabezpieczonej kopercie oznaczając ją jak wyżej.

**VI. Termin i miejsce otwarcia ofert.**

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi **07.11.2022 r. godz. 11:30** w siedzibie WSRM w Łodzi, 91-202 Łódź, ul. Warecka 2.

**VII. Osoba do kontaktów.**

Osoba do kontaktów: Sławomir Walicki tel. 721 820 241, e-mail: przetargi@wsrm.lodz.pl

**VIII. Inne informacje.**

* 1. Zamawiający nie dopuszcza w niniejszym postępowaniu możliwości składania ofert częściowych.
  2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Zamawiający zawrze umowę z tym Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą  
z punktu widzenia kryteriów opisanych w zapytaniu ofertowym.

4. Oferent, którego oferta zostanie wybrana zostanie o tym fakcie powiadomiony pismem akceptującym Zamawiającego.

5. Wybrany Wykonawca powinien stawić się w miejscu i terminie określonym w piśmie w celu podpisania umowy.

6. WSRM w Łodzi zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.

7. Oferenci zainteresowani prowadzonym postępowaniem mogą zadawać pytania dotyczące niniejszego postępowania, na które Zamawiający niezwłocznie odpowie pisemnie oraz umieści informację na stronie internetowej <https://bip.wsrm.lodz.pl/postepowanie/zapytania-ofertowe-do-130-tys-zlotych/>

Termin zadawania pytań do **27.10.2022 r.** Pytania można zadawać za pośrednictwem poczty elektronicznej [przetargi@wsrm.lodz.pl](mailto:przetargi@wsrm.lodz.pl)

**IX. Istotne warunki umowy.**

Projekt umowy przedstawia załącznik nr 3.

**X. Klauzula informacyjna dotycząca RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych  
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem danych osobowych jest Wojewódzka Stacja Ratownictwa Medycznego Łodzi,  
ul. Warecka 2, 91-202-Łódź, tel. 42 652-80-58, iod@wsrm.lodz.pl

2. ww. dane kontaktowe są jednocześnie danymi kontaktowymi Inspektora Ochrony Danych Osobowych;

3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym  
z postępowaniem w trybie zapytania ofertowego na dostawę stacji dokujących do tabletów Durabook R11, w trybie zapytania ofertowego do 130.000,00 zł netto;

4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;

5. dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania  
o udzielenie zamówienia;

6. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących jest wymogiem określonym w specyfikacji postępowania związanym z udziałem w postepowaniu;

7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

8. osoba, której dane osobowe dotyczą posiada:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych ich dotyczących,

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

9. osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**DEA.ZP-262/24/2022 Załącznik nr 1**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**1.** Zamawiający: Wojewódzka Stacja Ratownictwa Medycznego w Łodzi, ul. Warecka 2, 91-202 Łódź

**2.** Nazwa/ imię i nazwisko/ i adres Wykonawcy

………………………………………………………………………………………………………………………..…………………

NIP……………………………………………………..……….., REGON ………………………………………..…….………

nr telefonu ……………………………….., adres e-mail ……………………………………………….…………..…..

**3**. **Przedmiot i cena oferty.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Stacja dokująca (nazwa, producent, typ, rodzaj)** | **Ilość**  **sztuk** | Cena jednostkowa  **netto** | Cena jednostkowa  **brutto** | **Wartość netto** | VAT  **[%]** | **Wartość**  **brutto** |
|  | **10** |  |  |  |  |  |

Wartość oferty netto: ...................................................................PLN

słownie: ....................................................................................................................................

Wartość oferty brutto: ..................................................................PLN

słownie: ....................................................................................................................................

w tym podatek VAT w wysokości: ……..…….% w kwocie ..................................................... PLN

**4. Oświadczenia.**

Niniejszym oświadczamy, że:

4.1. Zapoznaliśmy się z dokumentami niniejszego postępowania.

4.2. Do przedmiotowych dokumentów w tym zwłaszcza do wzoru umowy (załącznik nr 3), nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i akceptujemy w pełni.

4.3. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu  
i terminie określonym przez zamawiającego w piśmie akceptującym.

4.4. Uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty terminu składania ofert.

4.5. Nie zachodzi w stosunku do mnie podstawa wykluczenia przewidziana w art. 5k rozporządzenia Rady(UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576, które ustanawiają zakaz udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach publicznych we wszystkich państwach członkowskich Unii Europejskiej.

4.6. Nie zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy  
z dnia 13 kwietnia 2022 r. – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

**5.** Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

**6.** W przypadku wyboru naszej oferty do realizacji w/w zamówienia publicznego umowa ze strony Wykonawcy będzie podpisana przez:

**…..……………………………………………………………………………….. .**

(imię , nazwisko oraz zajmowane stanowisko)

**7.** Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym:

**e-mail: ………………………………………………………… tel. ……………………..**

Koordynowania spraw związanych z wykonaniem umowy:

e-mail: …………………………………………………tel.:………………………………………..

**8.** Załącznikami do niniejszego formularza oferty, stanowiącymi integralną część naszej oferty są:

1...........................................................

2...........................................................

3...........................................................

4...........................................................

5...........................................................

………………..…………. .............................................................

Miejscowość i data Podpis i pieczęć

osoby/osób uprawnionych

do występowania w imieniu Wykonawcy

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**DEA.ZP-262/24/2022 Załącznik nr 2**

**Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**Dotyczy:** zapytania ofertowego pn. ”Dostawa stacji dokujących do tabletów Durabook R11”.

W imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie firmy:

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

**(nazwa Wykonawcy , ulica, kod pocztowy, miejscowość, NIP, numer telefonu, faksu)**

oświadczam że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. Posiadam wiedzę i doświadczenie,
3. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

………………..…………. .............................................................

Miejscowość i data Podpis i pieczęć

osoby/osób uprawnionych

do występowania w imieniu Wykonawcy

**DEA.ZP-262/24/2022 Załącznik nr 3**

Umowa – Projekt

zawarta w dniu ............................. 2022 r. pomiędzy:

Wojewódzką Stacją Ratownictwa Medycznego w Łodzi, ul. Warecka 2, 91-202 Łódź, wpisaną do Krajowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji  
i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział KRS pod numerem 0000129181, NIP 947-18-87-289, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Dyrektora Naczelnego – Krzysztofa Janeckiego

a

....................................................................................................

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez: ................................................................................................

Zamawiający oświadcza, że w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, wybrana została oferta w/w Wykonawcy.

§ 1

1. Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający nabywa stację dokującą do tabletów Durabook R11 (nazwa, typ, rodzaj) ………………………….. w ilości 10 sztuk za łączną cenę ………................ zł. netto /słownie: ......................... zł netto/ plus należny podatek VAT ….% w wysokości .......................... zł. /słownie: .............................. zł./, razem brutto................... zł /słownie brutto: …………………………………................................../.

2. Cena sprzedaży jest ceną „franco” i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia. Siedziba Zamawiającego, do której Wykonawca ma dostarczyć przedmiot zamówienia, znajduje się  
w Łodzi, ul. Warecka 2.

§ 2

1. Strony ustalają termin dostawy do 30 dni od daty zawarcia umowy.

2. Zamawiający sprawdzi w obecności Wykonawcy jakość i ilość dostarczonego towaru. Powyższa czynność potwierdzona zostanie protokołem odbioru przedmiotu umowy.

3. Zamawiający do odbioru przedmiotu zamówienia upoważnia Pana Sławomira Walickiego, Kierownika Działu Łączności i Informatyki.

§ 3

1. O stwierdzonych wadach jakościowych, ilościowych lub innych fizycznych Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę (pisemnie lub faxem), który następnie zobowiązany jest zgłoszoną reklamację rozpatrzyć w ciągu 7 dni roboczych. Reklamacja uznana zostanie za złożoną  
w sytuacji posiadania przez Zamawiającego dowodu jej przesłania na ustalony przez strony numer faksu lub adres Wykonawcy.

2. Brak odpowiedzi poczytywać się będzie za uwzględnienie reklamacji.

3. Termin na dostarczenie towaru wolnego od wad ustala się na 7 dni roboczych, licząc od dnia uwzględnienia reklamacji albo upływu terminu do jej rozpatrzenia.

4. Transport sprzętu w ramach reklamacji (do Wykonawcy oraz po reklamacji do Zamawiającego) odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

5. Termin płatności faktury dotyczącej dostawy w której został stwierdzony wadliwy sprzęt rozpoczyna swój bieg od dnia wymiany wadliwego sprzętu na wolny od wad.

6. Dostawa faktury korygującej nastąpi razem z dostawą sprzętu wolnego od wad.

§ 4

1. Transakcja sprzedaży towaru zostanie potwierdzona wystawieniem faktury VAT przez Wykonawcę po protokolarnym odbiorze.

2. Płatność z tytułu dostaw określonej niniejszą Umową będzie realizowana po przekazaniu przez Wykonawcę faktury, w terminie 30 dni od daty jej wystawienia.

3. Zlecający dokona zapłaty przelewem na rachunek bankowy podany na fakturze w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania.

4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na wystawionej fakturze stanowić będzie rachunek rozliczeniowy o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe, otwarty w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizującym i potwierdzonym przy wykorzystaniu STIR systemu teleinformatycznego izby rozliczeniowej w rozumieniu art. 119 zg pkt. 6 Ordynacji podatkowej.

5. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i w wysokościach:

a) w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu zamówienia;

b) niedotrzymanie terminu wykonania umowy (§2 ust. 1 Umowy) – w wysokości 2 % wartości brutto przedmiotu zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

c) za zwłokę w wymianie wadliwego sprzętu na nowy i wolny od wad, zgodny z zamówieniem co do ilości i jakości – w wysokości 2 % wartości brutto przedmiotu zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 6

Strony wyłączają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, jak i wprowadzenia do niej nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego. W razie konieczności wprowadzenia zmian, wymagana jest forma pisemna pod rygorem nieważności.

§ 7

1. Wykonawca nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Każda czynność mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego może nastąpić dopiero po uprzednim wyrażeniu zgody  
przez podmiot tworzący, zgodnie w art. 54 ust. 5  ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

2. Każda ze stron zobowiązana jest:

a) powiadomić niezwłocznie drugą stronę o zmianach organizacyjno – prawnych, które miały miejsce w okresie związania umową, jeśli mają wpływ na realizację umowy lub sposób wystawiania dokumentów rozliczeniowych,

b) złożyć komplet dokumentów wskazujących następcę prawnego.

§ 8

1. W sprawach, które nie są uregulowane niniejszą Umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz zapisy zapytania ofertowego, zgodnie z którym było prowadzone postępowanie.

2. Ewentualne spory wynikłe z wykonania umowy poddane będą do rozstrzygnięcia na drodze polubownej, a w przypadku braku porozumienia, sprawa zostanie rozpatrzona przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 9

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający: Wykonawca: