|  |  |
| --- | --- |
|  | **Wojewódzka Stacja Ratownictwa Medycznego w Łodzi**91-202 Łódź ,ul. Warecka 2NIP 947-18-87-289, Regon 473066188 |

**Zatwierdzam**

………………………

**DEA.ZP-262/4/2024** Łódź, dnia 23.04.2024 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 tysięcy złotych netto.

**Wojewódzka Stacja Ratownictwa Medycznego w Łodzi** zaprasza do składania ofert na sukcesywną dostawę środków i materiałów do utrzymania czystości, artykułów gospodarstwa domowego oraz baterii.

**I. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa środków i materiałów do utrzymania czystości, artykułów gospodarstwa domowego oraz baterii dla WSRM w Łodzi według specyfikacji określonej w formularzu ilościowo - cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyłączenia z lub dołączenia dodatkowego asortymentu do przedmiotowego zamówienia w trakcie trwania umowy z miesięcznym okresem zgłoszenia w formie aneksu do umowy.

**Umowa zostanie zawarta na okres 12 miesięcy od dnia zawarcia. Przedmiot zamówienia będzie zamawiany sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego.**

W cenie dostawy Zamawiający wymaga:

1. Dostarczane produkty muszą spełniać parametry techniczne i sanitarne ogólnie przyjęte
i przewidziane w polskim prawie.
2. W przypadku dostarczenia towaru z wadami ilościowymi lub jakościowymi Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego uzupełnienia braków ilościowych - w ciągu dwóch dni roboczych od daty zgłoszenia tych braków lub wymiany towaru wadliwego jakościowo, na towar wolny od wad – w ciągu trzech dni roboczych od daty zgłoszenia tych wad.
3. Miejscem dostaw zamówionych produktów będzie Magazyn Główny WSRM w Łodzi ,
Łódź, ul. Warecka 2 (w godzinach 7.30. 14.30).

 **II. Wykaz oświadczeń lub dokumentów wymaganych od Wykonawców.**

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

1. Wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 2.
2. Wypełniony formularz ilościowo-cenowy – załącznik nr 1.
3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału – załącznik nr 3.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS lub CEIDG)

 **III. Kryteria oceny ofert i sposobu dokonywania oceny ofert.**

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

* **Cena (C) – 95%**
* **Termin dostawy (D) – 5%**

2. Sposób dokonania oceny za poszczególne kryteria.

**a) Cena (C) – 95 pkt**

Punkty za to kryterium będą przyznane na podstawie ceny brutto oferty podanej przez Wykonawcę w „Formularzu ofertowym”.

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 95 pkt, pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów, wg wzoru:

 Najniższa cena oferowana spośród ocenianych ofert

 C = x 95

Cena oferty badanej

**b) Termin dostawy (D) – 5 pkt**

Punkty za to kryterium będą przyznane na podstawie terminu dostawy podanego przez Wykonawcę w „Formularzu ofertowym” gdzie:

- termin dostawy wynoszący 5 dni roboczych (maksymalny termin graniczny) - 0 pkt

- termin dostawy wynoszący 4 dni robocze - 2 pkt

- termin dostawy wynoszący 3 dni robocze - 3 pkt

- termin dostawy wynoszący 2 dni robocze lub 1 dzień roboczy - 5 pkt

Nie podanie przez Wykonawcę terminu dostawy w formularzu ofertowym Zamawiający traktować będzie jak zgodę na dostawę w maksymalnym, granicznym 5 dniowym terminie dostawy.

**Wybór najkorzystniejszej oferty:**

Punkty przyznane ofertom w każdym z kryteriów zostaną zsumowane. Łączna maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta wynosi 100 pkt. Oferta która otrzyma największą ilość punktów

zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Jeżeli dwie lub więcej ofert otrzymają taką samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.

###### IV. Sposób i termin przygotowania oferty.

1. Oferta powinna być napisana czytelnie oraz powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono być dołączone do oferty.
2. Podana w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1, cena brutto powinna zawierać wszystkie koszty z uwzględnieniem opłat i podatków oraz koszt dostaw do siedziby Zamawiającego.
3. Ofertę należy złożyć do dnia **17.05.2024 r. do godz. 11:00** w sekretariacie Wojewódzkiej Stacji Ratownictwa Medycznego w Łodzi, ul. Warecka 2, 91-202 Łódź.
4. Koperta powinna być zamknięta i zabezpieczona przed przypadkowym otwarciem, zaadresowana na Zamawiającego oraz opatrzona napisem:

**„Oferta na dostawę środków i materiałów do utrzymania czystości, artykułów gospodarstwa domowego oraz baterii”.
Nie otwierać przed 17.05.2024 r., godz. 11:30”**

W przypadku umieszczenia oferty w opakowaniach wysyłkowych firm kurierskich
Wykonawca musi umieścić ofertę w dodatkowej, zabezpieczonej kopercie oznaczając ją jak wyżej.

 **V. Termin i miejsce otwarcia ofert.**

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi **17**.**05.2024 r. godz. 11:30** w siedzibie WSRM w Łodzi,
91-202 Łódź, ul. Warecka 2.

 **VI. Osoba do kontaktów.**

Osoba do kontaktów: Sebastian Kawecki tel. 516-809-786, , e-mail: przetargi@wsrm.lodz.pl

 **VII. Inne informacje.**

* 1. Zamawiający nie dopuszcza w niniejszym postępowaniu możliwości składania ofert częściowych.
	2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Zamawiający zawrze umowę z tym Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą
z punktu widzenia kryteriów opisanych w zapytaniu ofertowym.

4. Oferent, którego oferta zostanie wybrana zostanie o tym fakcie powiadomiony pismem akceptującym Zamawiającego.

5. Wybrany Wykonawca powinien stawić się w miejscu i terminie określonym w piśmie
w celu podpisania umowy.

6. WSRM w Łodzi zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.

7. Oferenci zainteresowani prowadzonym postępowaniem mogą zadawać pytania dotyczące niniejszego postępowania, na które Zamawiający niezwłocznie odpowie pisemnie oraz umieści informację na stronie internetowej <https://bip.wsrm.lodz.pl/postepowanie/zapytania-ofertowe-do-130-tys-zlotych/>

 Termin zadawania pytań do 08.05.2024 r. Pytania można zadawać za pośrednictwem poczty elektronicznej przetargi@wsrm.lodz.pl

**VIII. Istotne warunki umowy.**

Projekt umowy przedstawia załącznik nr 4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyłączenia z lub dołączenia dodatkowego asortymentu do przedmiotowych dostaw w trakcie trwania umowy
z miesięcznym okresem zgłoszenia w formie aneksu do umowy.

**IX. Klauzula informacyjna dotycząca RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem danych osobowych jest Wojewódzka Stacja Ratownictwa Medycznego Łodzi,
ul. Warecka 2, 91-202-Łódź, tel. 42 652-80-58, iod@wsrm.lodz.pl

2. ww. dane kontaktowe są jednocześnie danymi kontaktowymi Inspektora Ochrony Danych Osobowych;

3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym
z postępowaniem w trybie zapytania ofertowego na dostawę środków i materiałów do utrzymania czystości, artykułów gospodarstwa domowego oraz baterii.

4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;

5. dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania
o udzielenie zamówienia;

6. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących jest wymogiem określonym w specyfikacji postępowania związanym z udziałem
w postepowaniu;

7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

8. osoba, której dane osobowe dotyczą posiada:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych ich dotyczących,

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

9. osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**DEA.ZP-262/4/2024 Załącznik nr 2**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**1.** Zamawiający: Wojewódzka Stacja Ratownictwa Medycznego w Łodzi, ul. Warecka 2,
 91-202 Łódź

**2.** Nazwa/ imię i nazwisko/ i adres Wykonawcy:

 ………………………………………………………………………………………………………………………..………………..………

 NIP:……………………………………………………..……….., REGON: …………………………………………...…….………

 Nr telefonu: ……………………………….., adres e-mail: ………………………………………………….…………..…..

**3**. **Cena oferty.**

Wartość oferty netto: .............................................................................................................PLN

słownie: .......................................................................................................................................

Wartość oferty brutto: ............................................................................................................PLN

słownie: .......................................................................................................................................

w tym podatek VAT w wysokości: ……..…….% w kwocie ........................................................... PLN

**4. Termin dostawy.**

Oferujemy ………….…..**-** dniowytermin dostawy (nie dłuższy niż 5 dni) od dnia złożenia zamówienia.

Nie podanie przez Wykonawcę terminu dostawy w formularzu ofertowym Zamawiający traktować będzie jak zgodę na dostawę w maksymalnym, granicznym 5 dniowym terminie dostawy.

**5. Oświadczenia.**

Niniejszym oświadczamy, że:

5.1 Zapoznaliśmy się z dokumentami niniejszego postępowania.

5.2 Do przedmiotowych dokumentów w tym zwłaszcza do wzoru umowy (załącznik nr 4), nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i akceptujemy w pełni.

5.3 W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu
i terminie określonym przez zamawiającego w piśmie akceptującym.

5.4 Uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty terminu składania ofert.

**6.** Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

**7.** W przypadku wyboru naszej oferty do realizacji w/w zamówienia publicznego umowa ze strony Wykonawcy będzie podpisana przez:

 **…..…………………………………………………………………………………………..……………………..………………….**

 (imię , nazwisko oraz zajmowane stanowisko)

**8.** Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym:

e-mail: ……………….…………………………..……..……..……..……… tel. …………………………..………………..…….……..

Koordynowania spraw związanych z wykonaniem umowy:

e-mail: ……………………………………..…….…………….…….…………tel.:……………………………..…………..………………

 …………………………..………. .........................................................

 /miejscowość data/ data, pieczątka i podpis

osoby upoważnionej

do reprezentowania Wykonawcy

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**DEA.ZP-262/4/2024 Załącznik nr 3**

**Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**Dotyczy:** Zapytania ofertowego „Sukcesywna dostawa środków i materiałów do utrzymania czystości, artykułów gospodarstwa domowego oraz baterii”.

W imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie firmy:

…………………………………………………………………….……………………………………………………………….…

………………………………………………………………………………….……………………………………………….……

……………………………………………………………………………………….……………………………………….………

**(nazwa Wykonawcy , ulica, kod pocztowy, miejscowość, NIP, numer telefonu, faksu)**

oświadczam że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. Posiadam wiedzę i doświadczenie,
3. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

…………………………..………. .........................................................

 /miejscowość data/ data, pieczątka i podpis

osoby upoważnionej

do reprezentowania Wykonawcy