|  |  |
| --- | --- |
|  | **Wojewódzka Stacja Ratownictwa Medycznego w Łodzi** 91-202 Łódź, ul. Warecka 2 NIP 947-18-87-289, Regon 473066188 |

Zatwierdzam

**Dyrektor ds. Eksploatacyjno-Administracyjnych**

**Dawid Kowalewski**

**DEA.ZP-262/7/2024** Łódź, dnia 10 lipca 2024 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 PLN.

**Wojewódzka Stacja Ratownictwa Medycznego w Łodzi zaprasza do składania ofert   
w postępowaniu w trybie zapytania ofertowego pn. „Dostawa tapczanów na potrzeby WSRM   
w Łodzi”.**

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiot zmówienia obejmuje zakup 100 sztuk tapczanów wraz z dostawą oraz rozładunkiem   
w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia przedmiotu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu rysunki poglądowe tapczanów do akceptacji – najpóźniej w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy.

1. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg kodów CPV.

39143110 – Łóżka i kanapy oraz specjalne meble tapicerowane

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
   1. Konstrukcja tapczanu o wymiarach 90 x 200 cm ze skrzynią na pościel. Front o wymiarach   
      90 x 32 cm, wezgłowie 90 x 50 cm.
   2. Pojemnik na pościel na całej powierzchni skrzyni, otwierany od góry za pomocą automatu.
   3. Tapczany należy wykonać z płyty meblowej MDF. Kolor płyt – do ustalenia przed dostawą – Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dostępną paletę kolorów. Próbki materiałów   
      i wybarwień Wykonawca wykonuje i dostarcza Zamawiającemu na własny koszt.
   4. Materac dopasowany do wymiarów tapczanu o wymiarach 90 x 200 cm .
   5. Materac wykonany ze sprężyn oraz dobrej jakości pianki tapicerskiej.
   6. Kolor pokrowca materacy – do ustalenia przed dostawą. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dostępną paletę kolorów – max 3 opcje.
2. Realizacja przedmiotu zamówienia.
   1. Dostawy będą realizowane sukcesywnie od dnia zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą przez okres kolejnych 12 mc i będą się odbywać od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 15.00.
   2. Przez dostawę rozumie się bezpłatne wniesienie oraz pozostawienie przedmiotu zamówienia.
   3. Pierwsza dostawa określonej liczby zamówionych tapczanów odbędzie się w terminie uzgodnionym z Wykonawcą po zawarciu umowy. Podczas pierwszej dostawy Wykonawca

zobowiązuje się dostarczyć w miejsca wskazane przez Zamawiającego przedmiot zamówienia wg rodzaju i ilości.

* 1. Częstotliwość dostaw do magazynu Zamawiającego może ulegać zmianie, zgodnie   
     z zapotrzebowaniem Zamawiającego. Zmiany częstotliwości nie wymagają formy pisemnej, będą wprowadzane na podstawie porozumienia obu stron.
  2. Z przekazania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia protokołów.
  3. Miejscem dostaw zamówionych mebli będzie Magazyn Główny WSRM w Łodzi przy   
     ul. Wareckiej 2 w Łodzi lub innego zlokalizowanego na terenie Łodzi miejsca, wskazanego przez Zamawiającego.

1. Osoba do kontaktów.

Osoba do kontaktów w razie pytań merytorycznych:

Patrycja Tuszyńska, e-mail: [patrycja.tuszynska@wsrm.lodz.pl](mailto:patrycja.tuszynska@wsrm.lodz.pl), nr telefonu: 42 635 06 83.

1. Warunki zamówienia oraz proponowane postanowienia umowne.
   1. Okres obowiązywania umowy od dnia zawarcia – 12 miesięcy.
   2. Wykonawca ponosi koszty dostarczenia tapczanów, gwarantując niezmienność cen wskazanych   
      w umowie przez cały okres jej obowiązywania.

Zaznaczamy, że oficjalnym potwierdzeniem chęci realizacji zamówienia przez Zamawiającego jest podpisanie umowy

1. Kryteria oceny ofert.

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający kierował się będzie kryterium Ceny –   
wskaźnik C – obliczony będzie według wzoru:

**Cena (C) – 100 pkt**

Punkty za to kryterium będą przyznane na podstawie ceny brutto oferty podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 pkt, pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów, wg wzoru:

Najniższa cena oferowana spośród ocenianych ofert

C = x 100

Cena oferty badanej

Zamawiający wybierze Wykonawcę, który spełni wszystkie wymogi i warunki stawiane Wykonawcy i przedstawi najkorzystniejszą ofertę wg. kryterium oceny.

1. Opis sposobu przygotowania ofert.
   1. Oferta powinna być napisana czytelnie oraz powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono być dołączone do oferty.
   2. Podana w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1, cena brutto powinna zawierać wszystkie koszty z uwzględnieniem opłat i podatków oraz koszt dostaw do siedziby Zamawiającego.
   3. Ofertę należy złożyć do dnia 31.07.2024 r. do godz. 11:00 w sekretariacie Wojewódzkiej Stacji Ratownictwa Medycznego w Łodzi, ul. Warecka 2, 91-202 Łódź.
   4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
   5. Koperta powinna być zamknięta i zabezpieczona przed przypadkowym otwarciem, zaadresowana na Zamawiającego oraz opatrzona napisem:

**„Oferta na dostawę tapczanów na potrzeby WSRM w Łodzi”**

**Nie otwierać przed 31.07.2024 r., godz. 11:30”**

W przypadku umieszczenia oferty w opakowaniach wysyłkowych firm kurierskich  
Wykonawca musi umieścić ofertę w dodatkowej, zabezpieczonej kopercie oznaczając ją jak wyżej.

Oferty dostarczone po tym terminie zostaną odesłane do oferenta bez otwierania.

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

1. Wypełniony formularz ofertowy – Załącznik 1.
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik 2.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS lub CEIDG).
4. Termin i miejsce otwarcia ofert.

Oferty zostaną otwarte w dniu 31 lipca 2023 r. o godzinie 11:30 w siedzibie WSRM w Łodzi,   
ul. Warecka 2, 91-202 Łódź.

1. IX. Istotne warunki umowy.

Projekt umowy przedstawia załącznik nr 3.

1. X. Klauzula informacyjna dotycząca RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem danych osobowych jest Wojewódzka Stacja Ratownictwa Medycznego w Łodzi, ul. Warecka 2, 91-202-Łódź, tel. 42 652-80-58, [iod@wsrm.lodz.pl](mailto:iod@wsrm.lodz.pl)
2. ww. dane kontaktowe są jednocześnie danymi kontaktowymi Inspektora Ochrony Danych Osobowych;
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem w trybie zapytania ofertowego na sukcesywną dostawę obuwia dla członków Zespołów Ratownictwa Medycznego oraz innych pracowników WSRM w Łodzi, w trybie zapytania ofertowego do 130.000,00 zł. netto;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
5. dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
6. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących jest wymogiem określonym w specyfikacji postępowania związanym z udziałem w postepowaniu;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. osoba, której dane osobowe dotyczą posiada:
9. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych ich dotyczących,
10. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,
11. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
12. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
13. osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
14. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
15. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
16. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
17. XI. Inne informacje.
    1. Zamawiający nie dopuszcza w niniejszym postępowaniu możliwości składania ofert częściowych.
    2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
    3. O wynikach postępowania wszyscy Wykonawcy którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani za pośrednictwem strony internetowej pod adresem:

<https://bip.wsrm.lodz.pl/postepowanie/zapytania-ofertowe-do-130-tys-zlotych/>

* 1. Wybrany Wykonawca powinien potwierdzić elektronicznie chęć podpisania umowy.
  2. WSRM w Łodzi zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
  3. Oferenci zainteresowani prowadzonym postępowaniem mogą zadawać pytania dotyczące niniejszego postępowania, na które Zamawiający niezwłocznie odpowie umieszczając informację na stronie internetowej prowadzonego postepowania.
  4. Termin zadawania pytań do 20.07.2024 r. Pytania można zadawać za pośrednictwem poczty elektronicznej: [przetargi@wsrm.lodz.pl](mailto:przetargi@wsrm.lodz.pl)

**DEA.ZP-262/7/2024 Załącznik nr 1**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**1.** Zamawiający: Wojewódzka Stacja Ratownictwa Medycznego w Łodzi, ul. Warecka 2,   
 91-202 Łódź

**2.** Nazwa/ imię i nazwisko/ i adres Wykonawcy

………………………………………………………………………………………………………………………..……………….………

NIP……………………………………………………..……….., REGON …………………………….……………………..………

nr telefonu ……………………………….., adres e-mail ……………………………………….…………..…….……..…..

**3**. **Cena oferty.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Asortyment** | **Ilość**  **sztuk** | Cena jednostkowa  **netto** | Cena jednostkowa  **brutto** | **Wartość netto** | VAT  **%** | **Wartość**  **brutto** |
| tapczan o wymiarach 90 x 200 cm  ze skrzynią na pościel | 100 |  |  |  |  |  |

Wartość oferty netto: .............................................................................................................PLN

słownie: .......................................................................................................................................

Wartość oferty brutto: ............................................................................................................PLN

słownie: .......................................................................................................................................

w tym podatek VAT w wysokości: ……..……….% w kwocie ......................................................... PLN

**4. Na dostarczone tapczany udzielam 24 miesięcznej gwarancji.**

**5. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie 21 dni od daty złożenia zamówienia cząstkowego.**

**6. Oświadczenia.**

Niniejszym oświadczamy, że:

6.1. Zapoznaliśmy się z dokumentami niniejszego postępowania.

6.2. Do przedmiotowych dokumentów w tym zwłaszcza do wzoru umowy (załącznik nr 3), nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i akceptujemy w pełni.

6.3. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu  
i terminie określonym przez zamawiającego w piśmie akceptującym.

6.4 Uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty terminu składania ofert.

6.5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO

1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

**8. W przypadku wyboru naszej oferty do realizacji w/w zamówienia publicznego umowa ze strony Wykonawcy będzie podpisana przez:**

…..…………………………………………………………………………………………………………………….………………………….

(imię , nazwisko oraz zajmowane stanowisko)

**9. Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym:**

e-mail: ……………………………………………….…………… tel. ……………………………………………………………………..

Koordynowania spraw związanych z wykonaniem umowy:

e-mail: ……………………………………..……….………………tel.:…………………..………………………………………………..

**10. Załącznikami do niniejszego formularza oferty, stanowiącymi integralną część naszej oferty są:**

1...........................................................

2...........................................................

3...........................................................

4...........................................................

5...........................................................

…………………………..………. .........................................................

/miejscowość data/ data, pieczątka i podpis

osoby upoważnionej

do reprezentowania Wykonawcy

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**DEA.ZP-262/7/2024 Załącznik nr 2**

**Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**Dotyczy: Zapytania ofertowego pn. „Dostawa tapczanów na potrzeby WSRM w Łodzi”.**

W imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie firmy:

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

**(nazwa Wykonawcy , ulica, kod pocztowy, miejscowość, NIP, numer telefonu)**

oświadczam że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. Posiadam wiedzę i doświadczenie,
3. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

…………………………..………. .........................................................

/miejscowość data/ data, pieczątka i podpis

osoby upoważnionej

do reprezentowania Wykonawcy

**DEA.ZP-262/7/2024 Załącznik nr 3**

Umowa – Projekt

zawarta w dniu ........................................... 2024 r. pomiędzy:

Wojewódzką Stacją Ratownictwa Medycznego w Łodzi, ul. Warecka 2, 91-202 Łódź, wpisaną do Krajowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji  
i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia  
w Łodzi, XX Wydział KRS pod numerem 0000129181, NIP 947-18-87-289, reprezentowaną przez:

Dyrektora Naczelnego – Krzysztofa Janeckiego

zwaną dalej Zamawiającym,

a

.................................................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………….

NIP ……………………..………………………………., REGON ……………………………………………………………….……………….

reprezentowanym przez: .........................................................................................................................

zwanym dalej **Wykonawcą.**

Zamawiający oświadcza, że w wyniku przeprowadzonego postępowania ofertowego – bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych wybrana została oferta w/w Wykonawcy.

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa tapczanów jednoosobowych zwanych dalej „tapczanami” w ilości 100 sztuk, zgodnie ze złożoną ofertą z dnia:……………….
2. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych licząc od dnia zawarcia umowy, dostarczy Zamawiającemu wzornik tkanin obiciowych (max 3 odcieni).

**§ 2 Realizacja przedmiotu umowy**

1. Zamówienia na poszczególne partie tapczanów, Zamawiający będzie składał za pośrednictwem poczty elektronicznej w dni robocze (poniedziałek-piątek) w godzinach 8.00 – 15.00 na adres: ……………………………………………………………. W zamówieniu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, określona zostanie ilość tapczanów, kolorystyka tkaniny obiciowej - z wzornika tkanin, o którym mowa § 1 ust 2 oraz miejsca dostawy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia tapczanów w terminie **21 dni kalendarzowych** licząc od dnia złożenia pisemnego zamówienia, o którym mowa w ust. 1.
3. Realizacja każdej dostawy odbywać się będzie do Wojewódzkiej Stacji Ratownictwa Medycznego w Łodzi przy ul. Wareckiej 2 lub innego zlokalizowanego na terenie Łodzi miejsca, wskazanego przez Zamawiającego w zamówieniu o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia telefonicznego lub pisemnego Zamawiającego o terminie dostawy z 2-dniowym (dni robocze) wyprzedzeniem.
5. Dostawa przedmiotu umowy odbędzie się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-15:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Wykonawca gwarantuje, że:
7. tkanina obiciowa będzie spełniała normy: PN-EN-12947-2, PN-EN 1021-1, PN-EN 1021
8. tapczany będą nowe, wolne od wad uniemożliwiających ich użycie zgodnie z przeznaczeniem oraz opakowane w sposób zabezpieczający ich elementy przed uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu.
9. W czynności odbioru wezmą udział osoby upoważnione przez Strony. Odbiór dostarczonych tapczanów przeprowadzony zostanie w oparciu o sporządzony protokół odbioru.
10. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze, że dostarczone tapczany nie spełniają wymogów wskazanych w umowie, posiadają braki, bądź są niezgodne z opisem przedmiotu zamówienia lub posiadają widoczne wady uniemożliwiające ich prawidłowe użytkowanie, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego przedmiotu umowy na nowy na swój koszt, w terminie nie przekraczającym 3 dni roboczych licząc od dnia podpisania protokołu zawierającego ujawnione   
    w trakcie odbioru niezgodności.
11. Do ponownego odbioru przedmiotu umowy postanowienie ust. 7 stosuje się odpowiednio.
12. Potwierdzeniem prawidłowej realizacji każdej dostawy jest podpisany przez obie Strony bez uwag protokół odbioru przedmiotu umowy, który będzie stanowić podstawę wystawienia faktury VAT.
13. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia faktury VAT w terminie nie przekraczającym 2 dni roboczych licząc od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru.
14. Odpowiedzialnym za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest ………………………………………………….. tel. …………….……………..……. e-mail: …………………………………………….. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za współpracę z Wykonawcą w realizacji przedmiotu umowy jest …………………………..………, tel. ……………….……….., e-mail: …………….………………….

**§ 3 Wynagrodzenie**

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi ………………………..……. zł netto (słownie: ……………………………………..……………………. zł) plus należny podatek VAT w wysokości …….……………………. zł (słownie: ……….………………………………….………….. zł)   
   co daje kwotę brutto …………….………………… zł ( słownie: ……………………………………..……………………… zł).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia koszt transportu tapczanów do obiektu wskazanego w § 2 ust. 3, rozładunku do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, montażu  
   (w przypadku dostarczenia tapczanów w elementach), wniesienia oraz pozostałe koszty związane  
    z realizacją przedmiotu umowy, w tym podatek VAT.
3. Strony ustalają stałą w okresie obowiązywania umowy cenę jednostkową za tapczan w wysokości ………………………………………………………. (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
4. Płatność za dostarczone partie tapczanów zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT, wystawionej zgodnie z § 2 ust. 10.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania zapłaty za dostarczone tapczany w przypadku nieprawidłowo wystawionej faktury VAT. Termin zapłaty liczony będzie do daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Strony zgodnie ustalają, iż za datę zapłaty uważana jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w razie niezapłacenia faktury VAT, w terminie, o którym mowa w ust. 4, z zastrzeżeniem ust. 5.
8. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia określonego w ust. 1 w przypadku nieprzewidzianym w umowie, nawet jeżeli w chwili zawarcia umowy nie przewidział wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy zgodnej z jego przeznaczeniem.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

**§ 4 Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca na dostarczone tapczany udziela **24 miesięcznej gwarancji**, liczonej od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 9.
2. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja jest pełna bez żadnych wyłączeń.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych albo wymiany wadliwego tapczanu lub jego elementu na nowy, w przypadku, gdy jego naprawa nie gwarantuje prawidłowego użytkowania przedmiotu umowy. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z naprawą lub wymianą tapczanów lub ich elementów. Transport wadliwych tapczanów zapewnia Wykonawca.
4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonej wady w terminie 10 dni, licząc od daty wysłania przez Zamawiającego informacji o wadzie.
5. W przypadku wystąpienia wady tapczanu, której usunąć się nie da lub w przypadku trzykrotnej naprawy tej samy wady, Wykonawca zobowiązany jest wymienić tapczan na nowy i zgodny   
   z umową, w tym zgodny z wymaganiami określonymi w  ofercie. Termin wymiany takiego tapczanu wynosi 21 dni roboczych od stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego w protokole wady tapczanu. Dokonanie wymiany tapczanu na nowy i zgodny z umową winno być stwierdzone protokolarnie.
6. Zamawiający ma prawo do zgłaszania roszczeń względem Wykonawcy z tytułu rękojmi, lub gwarancji – wedle swego wyboru, a Wykonawca jest tym wyborem związany.

**§ 5 Kary umowne**

1. Zamawiający, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę uprawniony będzie do naliczenia następujących kar umownych w wysokości:
2. 10% wartości, o której mowa w § 3 ust. 1 , gdy Zamawiający rozwiąże umowę (wypowie umowę lub od niej odstąpi) z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
3. 1% wartości brutto części przedmiotu umowy dostarczonej z opóźnieniem, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy, w terminie określonym w § 2 ust. 2,
4. 1% wartości brutto części przedmiotu umowy podlegającego wymianie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wymianie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4 ust. 5 i § 2 ust. 7 ,
5. Wartość, o której mowa w ust. 1 lit. b) i c) wynikać będzie z ceny jednostkowej brutto w PLN,   
   o której mowa w § 3 ust. 3.
6. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. b) lub c) nie zwalnia Wykonawcy z wykonania umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo potracenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 6 Odstąpienie od umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Jeżeli opóźnienie w dostawie danej części przedmiotu umowy (niezależnie od przyczyn) przekroczy 30 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy (w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę do odstąpienia).
3. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
5. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 7 Okres obowiązywania umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na okres **12 miesięcy** od dnia ………………. jednak nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1.
2. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania całości przedmiotu umowy, co nie będzie stanowić nienależytego wykonania umowy i nie będzie rodzić żadnych roszczeń dla Wykonawcy względem Zamawiającego.

**§ 9 Postanowienia końcowe**

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory wynikłe z niewłaściwego wykonania rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**Zamawiający: Wykonawca:**