|  |  |
| --- | --- |
|  | **Wojewódzka Stacja Ratownictwa Medycznego w Łodzi** 91-202 Łódź ,ul. Warecka 2 NIP 947-18-87-289, Regon 473066188 |

…………………………………………  
 Zatwierdzam

**DEA.ZP-262/19/2022** Łódź, dnia 13 września 2022 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 tysięcy złotych netto.

**Wojewódzka Stacja Ratownictwa Medycznego w Łodzi** zaprasza do składania ofert na wykonanie Programów Funkcjonalno-Użytkowych (PFU) budynków WSRM w Łodzi.

**I. Przedmiot zamówienia.**

Przedmiotem  zamówienia jest  wykonanie dokumentacji technicznej - **Programów Funkcjonalno – Użytkowych** dla budynków WSRM w Łodzi, na podstawie przekazanych audytów energetycznych tj:

**1.1. Budynek administracyjny** - zlokalizowany w Łodzi przy ul. Warecka 2 - budynek podpiwniczony   
3-y kondygnacyjny

- powierzchnia zabudowy: 497,00 m2,

- powierzchnia użytkowa: 1234,00m2,

- kubatura: 4831,00m3

- rok budowy: 1974

**1.2. Budynek biurowy** - zlokalizowany w Zgierzu przy ul. Parzęczewska 35  
- budynek podpiwniczony częściowo, 2-u kondygnacyjny

- powierzchnia zabudowy: 203,69 m2,

- powierzchnia użytkowa: 362,50m2,

- kubatura: 1323,99m3

**1.3. Budynek warsztatowo-biurowy** - zlokalizowany w Zgierzu przy ul. Parzęczewska 35   
- budynek podpiwniczony częściowo, 2-u kondygnacyjny

- powierzchnia zabudowy: 904,00 m2,

- powierzchnia użytkowa: 781,00m2,

- kubatura: 3717m3

**1.4. Budynek administracyjny** - zlokalizowany w Skierniewicach przy ul. Kozietulskiego 30

- budynek podpiwniczony częściowo, jednokondygnacyjny

- powierzchnia zabudowy: 203,69 m2,

- powierzchnia użytkowa: 362,50m2,

- kubatura: 1323,99m3

**1.5. Budynek warsztatowy** - zlokalizowany w Skierniewicach przy ul. Kozietulskiego 30   
- budynek podpiwniczony częściowo, 2-kondygnacyjny

- powierzchnia zabudowy: 73,00 m2,

- powierzchnia użytkowa: 58,00m2,

- kubatura: 1941,00m3.

Opracowane PFU, wraz z załączanymi audytami energetycznymi budynków WSRM w Łodzi, posłużą Zamawiającemu m.in. do aplikowania o fundusze z WFOŚiGW w Łodzi.

Programy funkcjonalno-użytkowe powinny być kompletne (tj. zawierać stronę tytułową, część opisową i część informacyjną) oraz przedstawiać charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu i zakres robót budowlanych, aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia, ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe oraz pozostałe informacje wskazane w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

Dokumentacja będąca przedmiotem niniejszego postępowania, będzie stanowiła opis przedmiotu zamówienia na roboty budowlane, w związku z tym musi spełniać wymagania art. 99 ustawy Prawo zamówień publicznych i nast. tj. w szczególności opis przedmiotu zamówienia należy określić w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty, przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i przedmiotu zamówienia nie można opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny". W takiej sytuacji Wykonawca jest obowiązany wskazać parametry równoważności warunkujące akceptację rozwiązań równoważnych proponowanych przez wykonawcę robót budowlanych. Informację o tej treści należy umieścić w dokumentacji.

###### II. Termin realizacji zamówienia.

Termin realizacji zamówienia – do 30 dni od daty podpisania umowy.

**III. Warunki udziału w postępowaniu:**

W postępowaniu mogą wziąć udział oferenci, którzy posiadają niezbędną wiedzę  
i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

**IV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów wymaganych od Wykonawców.**

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

1. Wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału – załącznik nr 2.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS lub CEIDG).

**V. Kryteria oceny ofert i sposobu dokonywania oceny ofert.**

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

* **Cena (C) – 90 %**
* **Termin wykonania (T) – 10%**

**a) Cena**

Punkty za to kryterium będą przyznane na podstawie ceny brutto oferty podanej przez Wykonawcę w „Formularzu ofertowym”.

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 90 pkt, pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów, wg wzoru:

Najniższa cena oferowana spośród ocenianych ofert

C = x 90

Cena oferty badanej

**b) Termin wykonania**

Punkty za to kryterium będą przyznane na podstawie terminu wykonania podanego przez Wykonawcę w „Formularzu ofertowym” gdzie:

- termin wykonania usługi wynoszący między 22-30 dni od daty zawarcia umowy - 0 pkt

- termin wykonania usługi do 21 dni od daty zawarcia umowy - 10 pkt

**Wybór najkorzystniejszej oferty:**

Punkty przyznane ofertom w każdym z kryteriów zostaną zsumowane. Łączna maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta wynosi 100 pkt. Oferta która otrzyma największą ilość punktów zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Jeżeli dwie lub więcej ofert otrzymają taką samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.

###### VI. Sposób i termin przygotowania oferty.

1. Oferta powinna być napisana czytelnie oraz powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono być dołączone do oferty.
2. Podana w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1, cena brutto powinna zawierać wszystkie koszty z uwzględnieniem opłat i podatków oraz koszt dostaw do siedziby Zamawiającego.
3. Ofertę należy złożyć do dnia **04.10.2022 r. do godz. 11:00** w sekretariacie Wojewódzkiej Stacji Ratownictwa Medycznego w Łodzi, ul. Warecka 2, 91-202 Łódź.
4. Koperta powinna być zamknięta i zabezpieczona przed przypadkowym otwarciem, zaadresowana na Zamawiającego oraz opatrzona napisem:

**„Oferta na wykonanie Programów Funkcjonalno-Użytkowych (PFU)   
budynków WSRM w Łodzi.”  
Nie otwierać przed 04.10.2022 r., godz. 11:30”**

W przypadku umieszczenia oferty w opakowaniach wysyłkowych firm kurierskich  
Wykonawca musi umieścić ofertę w dodatkowej, zabezpieczonej kopercie oznaczając ją jak wyżej.

**VII. Termin i miejsce otwarcia ofert.**

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi **04.10.2022 r. godz. 11:30** w siedzibie WSRM w Łodzi,  
91-202 Łódź, ul. Warecka 2.

**VIII. Osoba do kontaktów.**

Osoba do kontaktów: Pan Sebastian Kawecki tel. 516-809-786, e-mail: przetargi@wsrm.lodz.pl

**IX. Inne informacje.**

* 1. Zamawiający nie dopuszcza w niniejszym postępowaniu możliwości składania ofert częściowych.
  2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Zamawiający zawrze umowę z tym Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów opisanych w zapytaniu ofertowym.

4. Oferent, którego oferta zostanie wybrana zostanie o tym fakcie powiadomiony pismem akceptującym Zamawiającego.

5. Wybrany Wykonawca powinien stawić się w miejscu i terminie określonym w piśmie  
w celu podpisania umowy.

6. WSRM w Łodzi zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.

7. Oferenci zainteresowani prowadzonym postępowaniem mogą zadawać pytania dotyczące niniejszego postępowania, na które Zamawiający niezwłocznie odpowie pisemnie oraz umieści informację na stronie internetowej <https://bip.wsrm.lodz.pl/postepowanie/zapytania-ofertowe-do-130-tys-zlotych/>

Termin zadawania pytań do 23.09.2022 r. Pytania można zadawać za pośrednictwem poczty elektronicznej [przetargi@wsrm.lodz.pl](mailto:przetargi@wsrm.lodz.pl)

**VIII. Istotne warunki umowy.**

Projekt umowy przedstawia załącznik nr 3.

**IX. Klauzula informacyjna dotycząca RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119  
z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem danych osobowych jest Wojewódzka Stacja Ratownictwa Medycznego Łodzi, ul. Warecka 2, 91-202-Łódź, tel. 42 652-80-58, iod@wsrm.lodz.pl

2. ww. dane kontaktowe są jednocześnie danymi kontaktowymi Inspektora Ochrony Danych Osobowych;

3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem w trybie zapytania ofertowego na wykonanie Programów Funkcjonalno-Użytkowych (PFU) budynków WSRM w Łodzi, w trybie zapytania ofertowego do 130.000,00 zł netto;

4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;

5. dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

6. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących jest wymogiem określonym w specyfikacji postępowania związanym z udziałem  
w postepowaniu;

7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

8. osoba, której dane osobowe dotyczą posiada:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych ich dotyczących,

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

9. osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**DEA.ZP-262/19/2022 Załącznik nr 1**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**1.** Zamawiający: Wojewódzka Stacja Ratownictwa Medycznego w Łodzi, ul. Warecka 2,   
 91-202 Łódź

**2.** Nazwa/ imię i nazwisko/ i adres Wykonawcy

………………………………………………………………………………………………………………………..…………………

NIP……………………………………………………..……….., REGON ………………………………………..…….………

nr telefonu ……………………………….., adres e-mail ……………………………………………….…………..…..

* 1. **Cena oferty.**

Wycenę wykonania programów funkcjonalno-użytkowego poszczególnych obiektów przedstawia poniższa tabela.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Wykonanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego obiektu** | **Cena netto** | **VAT %** | **Cena brutto** |
| **Budynek administracyjny**  **Łódź, ul. Warecka 2** |  |  |  |
| **Budynek biurowy Zgierz,**  **ul. Parzęczewska 35** |  |  |  |
| **Budynek warsztatowo – biurowy**  **Zgierz, ul. Parzęczewska35** |  |  |  |
| **Budynek administracyjny**  **Skierniewice, ul. Kozietulskiego 30** |  |  |  |
| **Budynek warsztatowy  Skierniewice, ul. Kozietulskiego 30** |  |  |  |
| **Razem:** |  | **X** |  |

Wartość oferty netto: ...................................................................PLN

słownie: ....................................................................................................................................

Wartość oferty brutto: ..................................................................PLN

słownie: ....................................................................................................................................

w tym podatek VAT w wysokości: ……..…….% w kwocie ..................................................... PLN

**4. Termin realizacji usługi.**

Zobowiązujemy się do wykonania usługi w terminie:

|  |  |
| --- | --- |
| **Termin realizacji** | **Zaznaczyć „X” oferowany termin realizacji** |
| Termin realizacji między 22- 30 dni od daty zawarcia umowy |  |
| Termin realizacji do 21 dni od daty zawarcia umowy |  |

**5. Oświadczenia.**

Niniejszym oświadczamy, że:

5.1. Zapoznaliśmy się z dokumentami niniejszego postępowania.

5.2. Do przedmiotowych dokumentów w tym zwłaszcza do wzoru umowy (załącznik nr 3), nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i akceptujemy w pełni.

5.3. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu  
i terminie określonym przez zamawiającego w piśmie akceptującym.

5.4. Uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty terminu składania ofert.

5.5. Nie zachodzi w stosunku do mnie podstawa wykluczenia przewidziana w art. 5k rozporządzenia Rady(UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576, które ustanawiają zakaz udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach publicznych we wszystkich państwach członkowskich Unii Europejskiej.

5.6. Nie zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego(Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

5.7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

**6.** W przypadku wyboru naszej oferty do realizacji w/w zamówienia publicznego umowa ze strony Wykonawcy będzie podpisana przez:

**…..……………………………………………………………………………….. .**

(imię , nazwisko oraz zajmowane stanowisko)

**7.** Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym:

**e-mail: ………………………………………………………… tel. ……………………..**

Koordynowania spraw związanych z wykonaniem umowy:

e-mail: …………………………………………………tel.:………………………………………..

………………………..………. ........................................................

/miejscowość data/ data, pieczątka i podpis

osoby upoważnionej

do reprezentowania Wykonawcy

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**DEA.ZP-262/19/2022 Załącznik nr 2**

**Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**Dotyczy:** zapytania ofertowego na wykonanie Programów Funkcjonalno-Użytkowych (PFU)   
 budynków WSRM w Łodzi.

W imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie firmy:

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

**(nazwa Wykonawcy , ulica, kod pocztowy, miejscowość, NIP, numer telefonu)**

oświadczam że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. Posiadam wiedzę i doświadczenie,
3. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

…………………………..………. .........................................................

/miejscowość data/ data, pieczątka i podpis

osoby upoważnionej

do reprezentowania Wykonawcy

**DEA.ZP-262/19/2022 Załącznik nr 3**

Umowa – Projekt

zawarta w dniu ................ 2022 roku w Łodzi pomiędzy:

**Wojewódzką Stacją Ratownictwa Medycznego w Łodzi**, ul. Warecka 2, 91-202 Łódź, wpisaną do Krajowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział KRS pod numerem 0000129181, NIP 947-18-87-289, reprezentowaną przez: Dyrektora Naczelnego – Krzysztofa Janeckiego

zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**

a

..........................................................................................................

reprezentowanym przez:

..........................................................................................................

zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”,**

Zamawiający oświadcza, że w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, wybrana została oferta w/w Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązuje się wykonać na zamówienie Zamawiającego:

Programów funkcjonalno-użytkowych obiektów WSRM w Łodzi zwane w dalszej części umowy również „PFU” lub „przedmiotem umowy” - budynków Wojewódzkiej Stacji Ratownictwa Medycznego w Łodzi, 91-202 Łódź, ul. Warecka 2 w następujących lokalizacjach:

1. Budynek administracyjny- zlokalizowany w Łodzi przy ul. Warecka 2,
2. Budynek Biurowy- zlokalizowany w Zgierzu przy ul. Parzęczewska 35,
3. Budynek warsztatowo-biurowy- zlokalizowany w Zgierzu przy ul. Parzęczewska 35,
4. Budynek administracyjny- zlokalizowany w Skierniewicach przy ul. Kozietulskiego 30,
5. Budynek warsztatowy- zlokalizowany w Skierniewicach przy ul. Kozietulskiego 30.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać PFU w terminie do ……………. dni od daty zawarcia umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami, według wiedzy i umiejętności zawodowych.

1. Programy funkcjonalno-użytkowe powinny być kompletne (tj. zawierać stronę tytułową, część opisową i część informacyjną) oraz przedstawiać charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu i zakres robót budowlanych, aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia, ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe oraz pozostałe informacje wskazane w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

2. Dokumentacja o której mowa w §1 będzie stanowiła opis przedmiotu zamówienia na roboty budowlane, w związku z tym musi spełniać wymagania art. 99 ustawy Prawo zamówień publicznych i nast. tj. w szczególności opis przedmiotu zamówienia należy określić w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty, przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i przedmiotu zamówienia nie można opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny". W takiej sytuacji Wykonawca jest obowiązany wskazać parametry równoważności warunkujące akceptację rozwiązań równoważnych proponowanych przez wykonawcę robót budowlanych. Informację o tej treści należy umieścić w dokumentacji.

1. PFU stanowiące przedmiot niniejszej umowy stanowią utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 poz. 1231).
2. W ramach wynagrodzenia ustalonego w § 7 ust. 1 Umowy bez ograniczeń terytorialnych i dodatkowych oświadczeń stron w tym zakresie Wykonawca wraz z PFU stanowiącymi przedmiot umowy przenosi na podstawie niniejszej umowy na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe dotyczące przedmiotu umowy, wraz z zezwoleniem na wykonywanie praw zależnych do PFU bez dodatkowych oświadczeń stron, w następującym zakresie:
3. prawa do kopiowania, utrwalania, zwielokrotniania, udostępniania, rozpowszechniania przedmiotu umowy w sposób trwały i czasowy, w wersji zwartej jak i w pojedynczych elementach, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu, standardów, zarówno poprzez:

* zapis na materialnych nośnikach trwałych w szczególności techniką drukarską, reprograficzną,
* zapis w postaci cyfrowej, w szczególności poprzez umieszczanie opracowania jako produktu multimedialnego na nośnikach materialnych (w szczególności na dyskietce, CDR, DVD czy poprzez wprowadzanie do pamięci komputera) jak również poprzez udostępnianie PFU jako produktów multimedialnych w sieciach teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenie na serwerze, w sieci Internet, w sieci komputerowej czy pamięci RAM poszczególnych urządzeń);

1. prawa do rozpowszechnia PFU zarówno w formie materialnych nośników jak i w postaci cyfrowej przez publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, publiczne udostępnianie czy elektroniczne komunikowanie dzieła publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, a także do jego rozpowszechniania w lokalnych oraz ogólnodostępnych sieciach elektronicznych niezależnie od formatu, systemu lub standardów, a także wykorzystywania jego fragmentów do reklamy lub promocji działań prowadzonych przez Zamawiającego;
2. prawa do obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono PFU przez wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginałów albo ich egzemplarzy, a także użytkowanie na własny użytek i użytek jednostek związanych z Zamawiającym zarówno w formie materialnych nośników opracowania jak i jego cyfrowej postaci, w tym w szczególności dokonywane czynności wyżej wskazanych w stosunku do całości lub części przedmiotu umowy, a także ich wszelkich kopii poprzez przekazywane:

* innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych projektów i opracowań,
* innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania i nadzorowania robót budowlanych,
* innym podmiotom biorącym udział w tej oraz w kolejnych inwestycjach;

1. użycie w celu dochodzenia roszczeń lub obrony swych praw.
2. Zamawiający wraz z przekazaniem mu wszelkich dokumentów, projektów i opracowań wykonanych w ramach realizacji niniejszej umowy będzie uprawniony do dokonywania zmian we wszystkich opracowaniach, ich modyfikacji i tłumaczeń bez zgody Wykonawcy.
3. Zamawiający jest uprawniony do przenoszenia autorskich praw majątkowych i praw zależnych na inne osoby oraz do udzielania im licencji na korzystanie z przedmiotu umowy.
4. Przeniesienie praw autorskich majątkowych na wskazanych wyżej polach eksploatacji oraz prawa do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego następuje w ramach wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie tej umowy, określonego w § 7 ust. 1 umowy.
5. Przeniesienie praw autorskich następuje z chwilą wydania Zamawiającemu przez Wykonawcę stworzonej przez niego dokumentacji.
6. Przejście autorskich praw majątkowych powoduje przeniesienie na Zamawiającego własności egzemplarzy PFU w liczbie wskazanej w niniejszej umowie.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie przedmiotu umowy przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane wymagane przepisami obowiązującego prawa w tym dotyczące wykonywania programów funkcjonalno-użytkowych.

1. Wydanie opracowania nastąpi w siedzibie Zamawiającego w obecności przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy potwierdzone protokołem zdawczo odbiorczym podpisanym przez obie strony.
2. Opracowanie zostanie przekazane Zamawiającemu w ilości 2 egz. w wersji papierowej oraz 1 na nośniku elektronicznym CD/DVD, pendrive.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo w terminie 7 dni od wydania przedmiotu Umowy zgłaszania ewentualnych uwag i zastrzeżeń. Zgłoszenie winno nastąpić w formie wybranej przez Zamawiającego: drogą mailową lub w formie pisemnej .
4. Wykonawca usunie wady stwierdzone podczas odbioru w terminie 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego informacji o ich stwierdzeniu i wyszczególnieniu.
5. W przypadku otrzymania, uwag dotyczących przekazanych PFU, będących wynikiem oceny formalnej wniosku przez WFOŚiGW w Łodzi, do którego Zamawiający będzie aplikował o dofinansowanie inwestycji termomodernizacji, Wykonawca zobowiązany jest wprowadzić do przedmiotu umowy niezbędne poprawki i korekty.
6. Poprawki do PFU o których mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest wprowadzić niezwłocznie po dniu przekazania Wykonawcy uwag WFOŚiGW przez Zamawiającego, tak by umożliwić Zamawiającemu złożenie korekty dokumentacji aplikacyjnej w terminie zastrzeżonym w uwagach.
7. Zamawiający przekaże Wykonawcy uwagi WFOŚiGW do dokumentacji nie później niż dnia następnego po dniu ich otrzymania.
8. Wykonawca zobowiązuje się do dostosowania PFU do uwag WFOŚiGW w terminie3-ch dni przed terminem wskazanym przez WFOŚiGW i przekazanie Zamawiającemu do akceptacji.
9. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy strony ustalają, zgodnie z ofertą Wykonawcy, na kwotę **……………….** **zł netto**. (słownie zł: …………………… 00/100). Do tej kwoty doliczony zostanie podatek VAT 23 %.
10. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na podstawie podpisanego protokołu zdawczo - odbiorczego, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
11. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto: …..**…………………………………………………….**
12. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym płatnikiem VAT i posiada nr NIP **………………** oraz jest uprawniony do wystawienia faktury VAT.
13. W razie nie wykonania przedmiotu umowy w ustalonym terminie z przyczyn leżących po stronie i Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 200,00 złotych za każdy dzień opóźnienia.
14. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy , Wykonawca zobowiązany jest zapłacić na rzecz Zamawiającego kare umowną przysługuje w wysokości 20% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 powyżej.
15. Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru Wykonawca zapłaci karę umowną za każdy dzień opóźnienia w wysokości 2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 powyżej.
16. Nieusunięcie przez Wykonawcę wad, o których mowa w §6 ust. 5 w terminie wskazanym w uwagach formalnych lub brak dostosowania PFU do Programu, o którym mowa w § 6   
    ust. 8 we wskazanym tam terminie, skutkować będzie naliczeniem Wykonawcy kary umownej w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięćtysięcy złotych) Wykonawca wpłaci karę umowną na konto bankowe wskazane przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia wezwania.
17. W przypadku gdy Zamawiający poniesie szkodę, której wysokość przewyższa wysokość zastrzeżonej powyżej kar umownych będzie on uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej strony.

**Zamawiający: Wykonawca:**